

## 資料① フロントヤード改革事業仕様書詳細

	場所	設置備品	規格等	単位	個数			
1	窓口	窓口用ロールスクリーン						
		出納室ロールスクリーン	W1300、H1600	台	2			
		町民税務課ロールスクリーン	W1800、H1600	台	3			
2	町民税務課	① 事務室デスク等一般什器						
		職員用デスク	10人分、※複数人がけ、個人用いづれも可	式	1			
		職員用椅子	肘なし、キャスター付き、職員10脚、作業テーブル用1脚、カウンター2脚	脚	13			
		職員デスク用バックパネル	来庁者からデスクやPCが見えないような仕切りを指す	枚	4			
		職員用個人ワゴン	キャスター付、デスク下へ収納	台	10			
		作業用テーブル		台	1			
		② 金庫				耐火 W462、D772、H1435	台	2
		③ 執務室収納						
		書庫	鍵付き W900,D400,H1050	台	25			
		④ 第1窓口カウンター・周辺備品						
		ハイカウンター	スタンドタイプ	箇所	2			
		ローカウンター	座るタイプ（来庁者2人がけ）	箇所	1			
		仕切りパネル		式	1			
		お客様用椅子	キャスターなし、肘なし	脚	2			
		3	生活環境課／医療介護係	① 事務室デスク等一般什器				
				職員用デスク	14人分 ※6人がけデスク	台	4	
				職員用椅子	肘なし、キャスター付き、職員用14脚、カウンター用5脚	脚	14	
				職員デスク用バックパネル	来庁者からデスクやPCが見えないような仕切りを指す	枚	4	
				職員用個人ワゴン	キャスター付、デスク下へ収納	台	14	
② 執務室収納								
書庫	W900,D400,H1050			台	30			
③ 第2窓口カウンター・周辺備品								
ハイカウンター	スタンドタイプ			箇所	2			
ローカウンター	座るタイプ 廊下側2、簡易受付用3			箇所	5			
仕切りパネル				式	1			
お客様用椅子	キャスターなし			脚	5			

4	健康福祉課				
		① 事務室デスク等一般什器			
		職員用デスク	20人分 6人がけデスク	式	
		職員用椅子	肘なし、キャスター付き 職員20脚、作業スペース7脚	脚	27
		職員デスク用バックパネル		枚	4
		職員用個人ワゴン	キャスター付、デスク下へ収納	台	20
		② 執務室収納			
		書庫	W900,D400,H1050	台	39
		③ バックヤード（作業スペース）	MTG、作業用テーブル、椅子	式	1
5	相談スペース				
		テーブル等一般什器	テーブル、椅子(各4人×2カ所)	式	1
		仕切りパネル等	防音等、プライバシーへ配慮した仕切りが望ましい	式	1
6	仮事務室（町民ホール）	職員45人、来客用10人	デスク、椅子は町民ホールのものを使用（45人）		
		改修中の仮事務室什器			
		必要什器の運搬作業		式	1
7	まちづくり課				
		① 事務室デスク等一般什器			
		職員用デスク	6人がけデスク	台	4
		職員用椅子	肘なし、キャスター付き	脚	20
		職員デスク用バックパネル		枚	4
		職員用個人ワゴン	キャスター付、デスク下へ収納	台	20
		② 執務室収納			
		書庫	W900,D400,H1050	台	25
		③ 第2窓口カウンター・周辺備品			
		ハイカウンター	スタンドタイプ	箇所	2
		打ち合わせ用テーブル		台	2
		打ち合わせ用椅子	キャスターなし	脚	8
8	処分料、表示等				
		1階各窓口、課名表示		式	1
		不要什器処分		式	1