

令和5年度

金山町職員採用試験募集要項



令和6年4月1日採用の 一般事務員※（行政職） 土木技術員（行政職）を募集します

※保健師・社会福祉士など各種資格を有する方も一般事務員の対象となります

四季折々の美しい自然の中で、町民の皆さんが住み続けたい・住んで良かったと思える町、個性豊かで誇りがもてる町を創造していきます。そんな町づくりにぜひ、あなたの熱意を！

1. 受付期間 令和5年6月5日（月）～令和5年8月4日（金）（必着）

（※申込書を持参される場合は上記期間内、平日の8時30分～17時15分にご持参ください。）

2. 試験職種・採用予定人員及び受験資格

(1) 試験職種・採用予定人員・職務内容

試験職種	採用予定人員	職務内容
一般事務員 (保健師・社会福祉士含む)	若干名	各種施策の企画、条例制定、予算編成などの事務全般 〔保健師:健康相談、健康教育、母子保健などの各種事業等〕 〔社会福祉士:日常生活を送ることが困難になった方への相談支援及びサポート等〕
土木技術員	若干名	道路、水路や街並み環境整備の企画や工事発注事務等

(2) 受験資格

◇一般事務員 昭和63年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた方
〔一般事務はもちろんのこと、保健師・社会福祉士など各種資格を有する方も対象となります。〕

◇土木技術員 昭和58年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた方

※次のいずれかに該当する者は受験できません。

① 日本国籍を有しない者

② 地方公務員法第16条に該当する者

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・金山町職員として懲戒免職の処分を受けてから2年を経過しない者
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3. 試験日程・試験会場等

試験	試験日	職種	試験の種目	時間(予定)	試験会場
第1次	9月17日 (日)	一般事務員	・教養試験 ・職場適応性検査	10:00～12:00 12:15～12:35	金山町役場 住所 金山町大字金山324-1 電話 0233-52-2111 (代表)
		土木技術員	・教養試験 ・職場適応性検査 (昼 食) ・土木専門試験	10:00～12:00 12:15～12:35 (12:35～13:20) 13:30～15:00	
第2次	10月中旬 又は下旬	一般事務員 土木技術員 (共通)	・人物試験 ・作文試験	1次合格者に通知します。	

4. 試験内容

	種 目	内 容
第1次	教養試験	高卒程度の時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する能力についての試験
	職場適応性検査	公務員としての職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係面での性格特性をみる検査
	土木専門試験	高卒程度の数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学（構造力学、水理学、土質力学）、土木構造設計、測量、社会基盤工学、土木施工
第2次	人物試験	口述による面接試験
	作文試験	テーマに基づく作文試験（テーマは当日発表）

5. 受験手続

(1) 受験申込書の請求

- ・金山町役場総務課において配布のほか、金山町ホームページからもダウンロードできます。
(<https://www.town.kaneyama.yamagata.jp>)
- ・郵送を希望する場合は、あて先を明記し120円切手を貼った返信用封筒（A4版が折らずに入る大きさ）を同封、封筒の表に「金山町職員採用試験申込用紙請求」と朱書きのうえ、金山町役場総務課あて郵送で請求ください。

(2) 受験申込

- ・受験申込書に必要事項を記入のうえ、次の書類を金山町役場総務課に提出ください。

提出書類

① 受験申込書、履歴書、身上書（各A4版）

※履歴書には申込前3ヵ月以内に撮影した写真（脱帽上半身正面向・縦4cm×横3cm）を貼付してください。

② 最終学歴の卒業証明書（又は卒業見込証明書）

③ 写真 1枚（①と同じ写真とし、裏面に氏名を記入してください。）

※写真は①、④の合計2枚必要です。

④ 封筒（長形3号とし、受験票送付先を記入し84円切手を貼ってください。）

①～④を全てそろえ、期限までに提出してください。

・郵送で提出する場合は、提出書類を入れた封筒の表に「金山町職員採用試験申込」と朱書きしてください。

※郵送による受験申込みであっても8月4日（金）17時15分必着です。

(3) 受験票の交付

・受験資格を満たしている方には8月31日（木）までに受験票を郵送いたします。

届かない場合は、金山町役場総務課総務係へお問い合わせください。

・第1次、第2次試験ともに、試験当日に受験票を持参しない場合は受験できません。

6. 第1次試験及び第2次試験の合格者の発表及び情報の開示

第1次試験合格者発表 10月上旬頃 受験者全員に可否の結果を通知します。

第2次試験合格者発表 11月中旬頃 役場正面に結果を掲示するとともに、
受験者全員に可否の結果を通知します。

※不合格者には、希望があれば受験者本人の試験結果を口頭により開示します。

7. 採用内定から採用まで

・指定した期日まで町立金山診療所などで健康診断を受診のうえ診断書を提出願います。
（職場配置の参考にするためです。）

・採用の時期は、令和6年4月1日の予定です。

8. 給与（額は令和5年4月1日現在のもので、今後変更の可能性があります。）

一般事務員の給与は、金山町職員の給与等に係る各種条例及び関連規則等に基づき決定し支給されます。

職 種	適用給料表	最終学歴区分	初任給（月額）
一般事務員 土木技術員	行政職給料表	高校卒で直採用	1級 5号給 154,600円
		短大2卒で直採用	1級13号給 164,100円
		4年生大学卒で直採用	1級21号給 175,300円

※ 職歴等がある場合は、一定の条件により初任給に加算される制度があります。

上記の他、各種手当（扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当等）や共済制度があります。勤務内容によっては特殊勤務手当等の支給もあります。

9. 主な勤務条件（令和5年4月1日現在のものです）

- (1) **勤務時間** 勤務時間は、月曜から金曜の午前8時30分から正午及び午後1時から午後5時15分までの7時間45分、週38時間45分で、休日は土曜、日曜、祝日及び年末年始（12月29日から1月3日）です。職務によっては休日に勤務がある場合もあります。
- (2) **休暇制度** 年間20日（採用の初年度は15日）の年次有給休暇のほか、病気休暇、特別休暇（産前産後休暇（産前後各8週）、結婚休暇（5日）、夏季休暇（3日）、介護休暇ほか）などがあります。
- (3) **その他** 研修（各種階層や職種に応じた専門研修）、福利厚生（健康診断や各種共済制度）があります。

10. その他

- ・試験日当日は、筆記用具（HB鉛筆・消しゴム・鉛筆削り等）を持参ください。
- ・試験日当日の受付時間は、申込者に送付する受験票に明記しますので、遅れないようにご留意願います。

11. 試験実施状況

職 種	令和元年度			令和2年度			令和3年度			令和4年度		
	受験者数	合格者数	倍率	受験者数	合格者数	倍率	受験者数	合格者数	倍率	受験者数	合格者数	倍率
一般事務員	11	2	5.5	8	2	4.0	13	2	6.5	7	2	3.5
土木技術員	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
保 健 師	1	1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-

求める人物像

金山町はこんな人材を求めています！

- ・課題を自ら考え行動できる職員
- ・常に努力し成長できる職員
- ・経営感覚を身につけた職員
- ・町民・地域・職場の繋がりを大切にする職員

皆様のご応募をお待ちしています

資料請求・お問い合わせは

〒999-5402 山形県最上郡金山町大字金山324-1
金山町役場 総務課総務係（☎0233-29-5600）