

金山町ふるさと納税返礼品提供事業者及び返礼品募集要項

1 目的

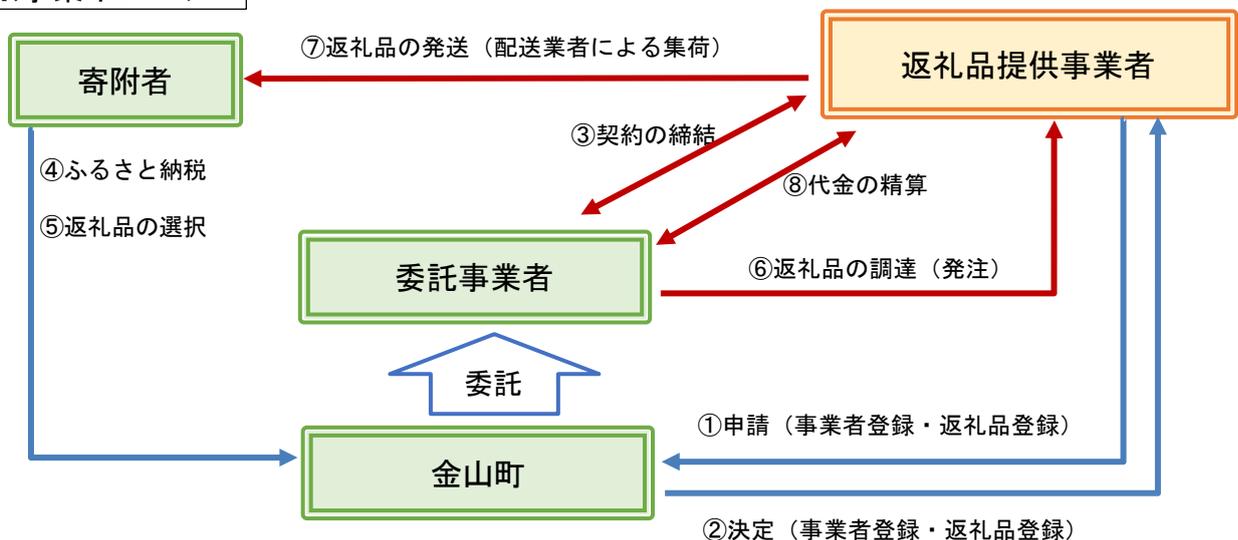
ふるさと納税制度を活用し、金山町（以下「町」又は「本町」という。）への寄附促進、本町の魅力発信、地元特産品のPR及び販路拡大を図り、町内産業の振興に寄与することを目的とし、本町へ寄附いただいた町外在住の寄附者に対して、贈呈する返礼品の提供を行う法人又は個人事業者（以下「提供事業者」という。）を募集します。

2 提供事業者の要件

提供事業者は、次に掲げる全ての要件を満たす者としします。ただし、全ての要件を満たす場合であっても町が提供事業者として不適切と認めたときは、認定を行わない場合があります。

- (1) 町内に本社（本店）、支社（支店）、事業所、工場のいずれかを有し、町内で生産、製造、加工又はサービスの提供を行っている法人、団体、又は個人事業者であること。
ただし、本町の産業振興や魅力発信、地場産品等のPRに大きく寄与すると町が特別に認めた場合は、この限りではありません。
- (2) 町税などの滞納がないこと。なお、町外の提供事業者の場合は、本店所在地または住所地において滞納がないこと。
- (3) 代表者等、役員、または経営に実質的に関与している者が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律及び金山町暴力団排除条例に掲げる暴力団の構成員等でないこと。
- (4) 各種関係法令（食品衛生法、景品表示法、農林物資の規格化等に関する法律等）を遵守していること。
- (5) 町は、返礼品の調達・発送管理業務等を、金山町ふるさと納税業務委託事業者（以下「委託事業者」という。）に委託します。提供事業者は町からの認定後、委託事業者が指定するシステム（在庫管理・配送管理等）の利用および必要な契約の締結を承諾すること。

※事業イメージ



3 返礼品の要件

(1) 返礼品は、原則として次に掲げる全ての要件に適合しているものとします。ただし、要件に適合していても、町が返礼品として適当でないと認めた場合は、この限りではありません。また、詳細な要件は、平成31年4月1日付け総務省告示第179号の第5条に定める地場産品基準に適合し、かつ以下の要件をすべて満たすものとします。

① 次の要件のいずれかの基準（地場産品基準）に該当するものであること。

ア **農林水産物**：金山町内で生産されたものであること。

イ **加工品・製造品等**：金山町内で製造。加工工程の主要な部分（付加価値の5割以上）を行っているもの、または金山町産の原材料を主要な部分に用いて町外で加工されたもののうち、相応の付加価値が生じているもの。

ウ **宿泊・サービス**：金山町内において提供されるサービス、または町内施設での宿泊・食事等に使用できるものであること。

エ **その他の返礼品**：その他、総務省告示の基準に基づき、金山町が適当と認めるもの。

② 品質及び数量において、安定供給が見込めるもの。ただし、予め期間や数量を限定して提供する商品（季節限定品）はこの限りではない。

③ 町（または委託事業者）から受注後、提供事業者自らが、速やかに発送手続きを行えること。

④ 食品については、返礼品の発送日から賞味期限まで、寄付者が十分に消費できる一定以上の期間を有しているもの。

⑤採用は全量買い取りを約束するものではなく、寄付申し込みがない場合の在庫リスクは提供事業者が負うものとする。

(2) 返礼品の価格（梱包代、消費税を含む）は寄附金額の3割以下とし、寄附金額は町が決定します。なお、町は、返礼品等の費用に加え、送料の実費を負担します。

4 提供事業者の特典等

(1) 各種ふるさと納税ポータルサイトに返礼品の画像、商品名、事業者名などが掲載され、商品等及び提供事業者のPRができます。

(2) 返礼品の発送時に、自社商品等のパンフレットやチラシ等を同封することで、自社商品等の販売促進、PRを図ることができます。ただし、提供事業者によるパンフレットやチラシ等の送付は、返礼品発送時の同封に限り、商品のみ送付する場合と送料が変動しない範囲とします。

5 募集期間

随時、受け付けます。

6 申込方法

下記の書類に必要事項を記入し、添付書類等とともに町まで提出してください。

- (1) 金山町ふるさと納税返礼品提供事業者登録申込書（様式第1号）
- (2) 金山町ふるさと納税返礼品提供事業に係る誓約書（様式第2号）
- (3) 金山町ふるさと納税返礼品申込書（様式第3号）

7 提供事業者及び返礼品の選定

- (1) 申込内容を審査した結果、対象商品が返礼品として適当であると認めた場合には、金山町ふるさと納税返礼品として採用を決定します。なお、採用後、提供事業者又は商品が本事業にふさわしくないと認められる場合は、採用を取り消すことがあります。
- (2) 返礼品への採用は、寄附者による選択（寄附申し込み）を保証するものではありません。本事業は寄附者からの申し込みに応じて出荷が確定する仕組みであり、町による商品の買い取りは行いません。寄附状況により、採用された返礼品に申し込みがない、または想定を下回ることで在庫が発生した場合も、その管理および費用負担（処分や転売等）はすべて提供事業者の責任となります。提供事業者は、寄附動向や自社の在庫状況を十分に考慮した上で、計画的な供給管理を行ってください。

8 個人情報の保護

提供事業者は、金山町個人情報保護条例及び関係法令を遵守し、町から提供された寄附者の個人情報を厳重に取り扱うとともに、返礼品の送付以外の目的で使用することはできません。また、提供事業者でなくなった場合、速やかに個人情報を破棄する必要があります。

9 その他留意事項

- (1) 返礼品に採用された場合であっても寄附者による選択を保証するものではありません。
- (2) 登録内容を変更又は提供を辞める場合は、速やかに町へ報告してください。
- (3) 返礼品の提供に係る事故やトラブル等に関しては、提供事業者の責任において適正かつ迅速に対応・処理してください。
- (4) 返礼品の発送及び品質に関して寄附者から苦情等があったときは、真摯に対応して解決に努めるものとし、苦情の内容について町へ報告してください。なお返礼品の不備や配送トラブルに伴う損害について、町は一切の責任を負いません。
- (5) 町は、提供事業者が本要項2及び3に定める要件に適合しなくなったと認める場合は、登録を取り消すことがあります。
- (6) 事業者は、返礼品が食品である場合、食品表示法等の法令に基づき、産地名を適正に表示しなければなりません。

- (7) 町は、必要があると認めるときは、事業者に対し、返礼品の生産・製造・保管場所等への実地調査、または関係書類の提出を求めることができます。事業者は正当な理由なくこれを拒むことはできません。
- (8) 産地偽装等の不適切な表示、または地場産品基準への適合に虚偽が判明した場合、町は即座に登録を取り消し、取引を中止します。
- (9) 申込内容に虚偽があった場合若しくは町に損害を及ぼす行為があった場合は登録を取り消します。

金山町ふるさと納税返礼品提供事業者登録申込書

年 月 日

金山町長様

金山町ふるさと納税返礼品協力事業者登録について、下記のとおり申し込みます。

事業者名	(フリガナ) 印
代表者名	
所在地	〒 ー
事業者情報	電話： FAX： メールアドレス： ホームページ： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 URL：
連絡先	※担当者様など事業者情報と異なる場合のみご記入ください。 担当者様： 電話： FAX： メールアドレス：

金山町ふるさと納税返礼品提供事業に係る誓約書

金山町ふるさと納税における返礼品の提供にあたり、次の事項について誓約します。

〈申込及び審査について〉

1. 金山町ふるさと納税返礼品事業者登録申込に係る提出書類の記載事項等は、事実と相違ありません。
2. 申請の結果、申請資格に適合しないと判断され、認定対象から除外された場合においても、何ら異議を申し立てません。
3. 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）及び金山町暴力団排除条例に掲げる暴力団の構成員等に該当しません。

〈認定を受けた場合について〉

1. 認定を受けた返礼品の生産・製造において、適正な品質管理体制を整備するとともに、寄付者に対する安全と信頼の確保に努めます。
2. 受注後は、発送時期を厳守し、速やかに発送手続きを行います。予期せぬ理由により発送が遅延する場合は、直ちに町へ連絡し適切な対応をとります。配送中の破損、品違い、品質劣化等の不備が生じた場合は、当方の費用負担により代替品の送付等の対応を迅速に行います。また、寄付者からの苦情等に対しても、自らの責任において迅速かつ真摯に解決を図ります。
3. 返礼品の採用は寄付者による選択を保証するものではなく、町による買い取りではないことを理解し、寄付状況により発生した余剰在庫の管理及び費用については、すべて当方の責任において処理します。
4. 個人情報の取り扱いについては、金山町個人情報保護法施行条例及び関係法令を遵守し、寄付者の個人情報は返礼品の送付以外の目的には一切使用しません。

年 月 日

金山町長様

所在地
事業者名
代表者名

印

金山町ふるさと納税返礼品申込書

年 月 日

金山町長 様

住 所
事業者名
代表者名

ふるさと納税返礼品について、下記の特産品を申し込みます。

1 返礼品の名称	フリガナ
2 返礼品の規格 (ポータルサイト等に 転載します)	※ポータルサイト等に掲載しますので、容量、サイズ(●●cm)等、詳細 にご記入下さい。また、異なる規格(味、容量、サイズ等)が混在する場 合は、セット内容についても分かりやすく記載して下さい。
3 返礼品の説明・特徴 (ポータルサイト等に 転載します)	※ポータルサイト等に掲載しますので、返礼品の説明・特徴を詳細にご記入 下さい。
4 返礼品額	円(税抜) 円(税込)
5 一般小売価格	円(税抜) 円(税込)
6 原材料(原産地)	<input type="checkbox"/> 町内 <input type="checkbox"/> 町外()
7 製造場所	<input type="checkbox"/> 町内 <input type="checkbox"/> 町外()
8 提供可能期間	<input type="checkbox"/> 通年 <input type="checkbox"/> 時期限定(月 旬頃 ~ 月 旬頃)

9 申込受付期間	<input type="checkbox"/> 通年 <input type="checkbox"/> 時期限定 (月 旬頃 ~ 月 旬頃)
10 提供可能数	年間 個
11 出荷タイミング	受注後 日以内に可能
12 運送便	※冷凍商品もしくは配送サイズ 170 以上の商品以外は、特段の事情が無い限りゆうパックにてご協力をお願いいたします <input type="checkbox"/> ゆうパック <input type="checkbox"/> 佐川急便 <input type="checkbox"/> ヤマト運輸
13 流通温度帯	<input type="checkbox"/> 常温 <input type="checkbox"/> 冷蔵 <input type="checkbox"/> 冷凍
14 消費期限・賞味期限	製造・加工後 日以内
15 梱包サイズ・梱包重量	mm × mm × mm / 梱包重量 g
16 定期便	※定期便の場合は、詳細をご記入下さい。
17 担当者連絡先	・担当者名 (所属・氏名) ・電話番号 ・FAX 番号 ・メールアドレス ・ウェブサイト <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 (ホームページ URL)
18 事業者情報	※創業●●年等、事業所の歴史が伺えるストーリー等、アピールしたい点を自由に記載ください。ポータルサイト等に掲載します。
19 添付資料	下記の画像データを添付してください。 ポータルサイト等で掲載する場合がありますので、可能な限りご提供ください。 ①返礼品 (5 点程度) ②事業所の外観 (数点) ③事業所内作業場等の風景 (数点) ④事業者ご自身 (数点)